



PÁLYÁZATI ÖSSZEFOGLALÓ

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – panziók fejlesztése

TFC-1.1.1-2017

A pályázatban elnyerhető támogatás célja a panziók szolgáltatási színvonalának emelése, és ezáltal a még jövedelmezőbb működésük alapjának a megteremtése.

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának –komfortfokozatának – fejlesztése, tematikus – pl. családbarát – szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészségturisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, egyúttal a szezonális egyenetlenségének a kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

Benyújtás: 2017. október 19-től 2018. március 14-ig

Támogatás összege: minimum 5 millió Ft – maximum 60 millió Ft (5 millió Ft/meglévő szoba, 7,5 millió Ft/új szoba)

Támogatás mértéke: az összes elszámolható költség 70%-a

Önerő - saját forrás: projekt összköltségének az igényelt vissza nem térítendő támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie

Előleg: a támogatás legfeljebb 50%-ának megfelelő támogatási előleg

Rendelkezésre álló időtartam: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő legfeljebb 12 hónap

Fenntartási kötelezettség: 3 év

Területi korlátozások: Budapest közigazgatási határán kívül

Támogatást igénylők köre:

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vállalkozások (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat is)
- egyéni vállalkozások
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek
- szövetkezetek



- egyházi jogi személyek

Szálláshely fejlesztésére pályázhat:

- az ingatlan tulajdonosa
- szálláshely üzemeltetője

Támogatható tevékenységek – max. 50 %

- meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások;
- meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, senior, egészségturisztikai, kerékpáros, stb. szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva az elszámolható beruházás összeg elszámolható költségének 40%-ig (A 40%-os korlát nem vonatkozik a wellness szolgáltatás fejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra.);
- meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (pl. férőhelyek számának növelése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával);
- a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések;

Nem támogatható tevékenységek:

- kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
- a fejlesztésekkel érintett épületek energia hatékony működését javító beruházások,
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver és/vagy hardware beszerzés, beruházás;
- szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
- az épület teljes körű azbesztmentesítése;
- akadálymentesítés;

Elszámolható költségek:

- előkészítési költségek – max. 5 %
 - üzleti terv, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;
- szolgáltatások igénybe vételének költségei;
 - műszaki ellenőr költsége – max. 1 %
- építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek;
 - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
 - meglévő kereskedelmi szálláshelyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;
 - a fejlesztéssel érintett épületek energia-hatékony működését javító beruházás építési költségei;
 - épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;



Alapítvány a Vidék Kis- és Középvállalkozásainak Fejlesztésére-

Baranya Megyei Vállalkozói Központ

7621 Pécs, Felsőmalom u. 13.

72/214-050; fax: 72/210-849

info@bmvk.hu

www.bmvk.hu

- kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítéssel, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
- akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek;
- fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
- eszközbeszerzések költségei (20.000,-Ft egyedi nettó értéktől);
 - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, konyhatechnológia bővítéséhez szükséges eszközök költségei;
 - a fejlesztéssel érintett épületek energia-hatékony működését javító beruházásához szükséges eszközök költségei;
 - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardware eszközök beszerzésének költsége,
 - szálláshely bűnmegelőzési tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költsége;
 - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzés költségei,
 - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei;
- immateriális javak beszerzése – max. 10 %
 - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó software beszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges rezponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalkozási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

Nem elszámolható költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- pályázatírás, projektmenedzsment, közbeszerzési szakértő költsége;
- üzleti marketing tevékenység (kivéve a D.4. pontban megnevezett költségek), promóciós termékek költsége (beleértve az applikáció és egyedi értékesítési rendszer kiépítésének, fejlesztésének költségét);
- könyvvizsgáló költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

Vállalások:

A pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) vállalnia kell, hogy a „Panzió csillaggal” minősítést a projekt zárásáig (a záró beszámoló benyújtásáig) megszerzi, évi 180 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja, a vállalt nyitva tartott napokra vetített minimum 50%-os kihasználtságot elér.

A pályázatban vállalni kell, hogy legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.) a teljes fenntartási időszak alatt.



Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Kezelő szerv felé.

A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Kezelő szerv által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

Beszerezésre vonatkozó szabályok:

A 40 millió Ft feletti igénybevett támogatás esetén a kedvezményezett közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett.

Egyedi szabályok:

Támogatási igényt olyan meglévő (üzemelő) panzió fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a **támogatási igény benyújtásakor panzió besorolású működési engedéllyel** rendelkezik.

Csatolandó melléletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély
4. Tételes költségbecslés
5. Tételes eszközlista
6. Helyszínrajz/alaprajz
7. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz) amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg,
8. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 180 napos nyitvatartást
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához.
12. Csekély összegű támogatásra vonatkozó nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat



Alapítvány a Vidék Kis- és Középvállalkozásainak Fejlesztésére-

Baranya Megyei Vállalkozói Központ

7621 Pécs, Felsőmalom u. 13.

72/214-050; fax: 72/210-849

info@bmvk.hu

www.bmvk.hu

14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró kardon)