

ÚJ SZÉCHENYI HITEL PROGRAM

KERETÉBEN NYÚJTOTT MIKROHITEL

- MELLÉKLETEK LISTÁJA -

MELLÉKLET MEGNEVEZÉSE	EREDETI / HITELES MÁSOLAT
1. Üzleti terv	eredeti
2. Összesített nyilatkozatok	eredeti
3. Átláthatósági nyilatkozat (gazdasági társaság esetén)	eredeti
4. Utolsó két lezárt üzleti év <ul style="list-style-type: none"> a) közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott éves beszámolója (kettős könyvvitelt vezető EVA hatálya alá tartozó gazdasági társaság esetén is) b) EVA-bevallása (bevételi nyilvántartást vezető, EVA hatálya alá tartozó gazdasági társaság és egyéni vállalkozó) c) SZJA bevallása (SZJA köteles egyéni vállalkozó esetén) d) KATA bevallása (KATA köteles vállalkozás esetén) 	hiteles másolat
5. A beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum	hiteles másolat
6. Le nem zárt üzleti évekre vonatkozó teljes főkönyvi kivonatok	hiteles másolat
7. <ul style="list-style-type: none"> a) Társasági szerződés, alapító okirat (gazdasági társaság esetén) b) Egyéni vállalkozó vállalkozói igazolvány vagy igazolás a vállalkozó nyilvántartási számáról 	hiteles másolat
8. 30 napnál nem régebbi közhiteles cégkivonat (gazdasági társaság esetén)	eredeti
9. <ul style="list-style-type: none"> a) Aláírási címpéldány(ok) (gazdasági társaság esetén) b) Ügyvéd által hitelesített aláírásminta, vagy banki aláírókarton (egyéni vállalkozás esetén) 	hiteles másolat
10. Aláíró(k) személyazonosító okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyája	hiteles másolat
11. Törzsadat lekérdezés	hiteles másolat
12. Taggyűlési határozat a mikrohitel felvételéről (társas vállalkozás esetén)	eredeti
13. Bankinformáció az összes számlavezető banktól (tartalmazza a bankszámlanyitás dátumát, a pénzforgalmi bankszámlaszámát, fennálló hitelállomány(ok) összegét, célját, lejáratát, sorban álló vagy fedezetlen megbízások összegét)	eredeti
14. 30 napnál nem régebbi banki igazolás, vagy bankszámlakivonat a saját erő (önerő) rendelkezésre állásáról	eredeti
15. 30 napnál nem régebbi NAV Együttes adóigazolás	eredeti
16. 30 napnál nem régebbi helyi adó(k)ra vonatkozó Nemleges adóhatósági igazolás	eredeti
17. Működési és szakhatósági engedély, elvi, vagy jogerős építési engedély (amennyiben releváns)	hiteles másolat
18. A fedezetül szolgáló ingatlan 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lapja	eredeti
19. Megállapodás (és használati megosztási vázrajz) az osztatlan közös tulajdonban lévő – fedezetül szolgáló, vagy a beruházás helyszínéül szolgáló – ingatlan használatáról	hiteles másolat
20. A fedezetül szolgáló ingatlan biztosítási kötvénye, díjfizetés igazolása (megvásárolandó ingatlan esetén biztosítási ajánlat szükséges)	hiteles másolat
21. A jelzálogjog, ill. elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzéséhez az ingatlan tulajdonosainak, hasznélvezőinek, özvegyi, vagy tartási jog jogosultjainak hozzájáruló nyilatkozatai	eredeti
22. A fedezetül szolgáló ingatlan tulajdonosainak, hasznélvezőinek, özvegyi, vagy tartási jog jogosultjainak személyazonosító okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyái	hiteles másolat
23. Terhelt ingatlan esetén az előző jelzálogjogosult(lak) hozzájáruló nyilatkozata(i) a tervezett terhelésekhez	eredeti

ÚJ SZÉCHENYI HITEL PROGRAM

KERETÉBEN NYÚJTOTT MIKROHITEL

- MELLÉKLETEK LISTÁJA -

24.	Ingatlanra vonatkozó	
	a) 30 napnál nem régebbi adó- és értékbizonyítvány, amennyiben az a mikrohitel fedezetéül fog szolgálni (felépítménnyel nem rendelkező ingatlan esetén)	eredeti
	b) 30 napnál nem régebbi adó- és értékbizonyítvány és a kijelölt értébecslőtől származó ingatlanforgalmi értékelés, amennyiben az ingatlan a mikrohitel fedezetéül fog szolgálni (felépítménnyel is rendelkező ingatlan esetén)	
	c) 30 napnál nem régebbi adó- és értékbizonyítvány fedezetül nem szolgáló, kizárólag a program keretében megvásárolandó ingatlan esetén (felépítménytől függetlenül)	
25.	Készfizető kezesi nyilatkozat	eredeti
26.	Készfizető kezes(ek) személyazonosító okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyája	hiteles másolat
27.	Készfizető kezes(ek) havi jövedelmének igazolása(i)	másolat
28.	a) Árajánlat b) Adásvételi előszerződés c) Szándéknyilatkozat	eredeti
29.	A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan(ok) teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt bérleti szerződése(i)	eredeti, vagy hiteles másolat
30.	A bérbeadó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a tulajdonában lévő ingatlanon tervezett beruházás elvégzéséhez	eredeti

Megjegyzések:

- (11.) Az eBEV felületről tölthető le.
- (14.) Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a saját erő (önerő) rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, a leadott dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmazniuk!
- (14.) Felhívjuk figyelmét, hogy saját erő (önerő) forrása nem lehet közvetlenül vagy közvetetten az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból vagy a Kohéziós Alapból származó támogatás.
- (15.) Elektronikusan hiteles NAV Együttes adóigazolás esetén az eredeti, e-hiteles pdf dokumentumot e-mailben szükséges megküldeni a mikrohitel@bmvk.hu címre.
- (16.) A cég székhelyére, illetve összes telephelyére és fióktelepére vonatkozóan szükséges beszerezni.
- (16.) Amennyiben a vállalkozás semmilyen tevékenységet sem folytat az adott telephelyen és/vagy fióktelepen, úgy egy – az illetékes önkormányzattól származó – nyilatkozatot szükséges mellékelni, melyből kitűnik, a vállalkozás eleget tett bejelentési kötelezettségének (mely szerint nem végez tevékenységet az adott településen).
- (23.) Jelzálogjog (több ingatlan esetén: egyetemleges jelzálogjog) és ennek (ezek) biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom.
- (24.) Az adó- és értékbizonyítványt a helyi önkormányzattól lehet igényelni. Az ingatlanforgalmi értékelést az igénylőnek kell megrendelnie; az igénylés leadásához elegendő az ingatlanforgalmi értékelés megrendelésének igazolása (pl. e-mail másolat).
- (25.) Készfizető kezesi nyilatkozatot a Mikrohitel tájékoztató 2.8. és 3.8. pontjaiban meghatározott személyeknek szükséges kitölteniük.
- (27.) Gazdasági társaság esetén kizárólag az ügyvezető(k) és tulajdonos(ok) személyén kívüli, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozón kívüli személy(ek) készfizető kezességvállalása esetén szükséges.
- (27.) NAV igazolás, igazolás járadékokról, szerződés bérleti, vagy egyéb díjakról, nyugdíjszelvény, stb.
- (28. a) A tervezett fejlesztés minden beruházási eleméről árajánlatot szükséges benyújtani (forgóeszközök vásárlásáról nem szükséges).
- Az alábbi sorszámú formanyomtatványok a BMVK honlapjáról tölthetők le: (1.), (2.), (3.), (21.), (25.).
- Javasoljuk, hogy azokat a dokumentumokat szerezzé be legutoljára, melyeknél fel van tüntetve, hogy 30 napnál nem lehetnek régebbiek.
- Hiteles másolat: cégszerűen aláírt, „Az eredetivel mindenben megegyezik.” felirattal ellátott másolati példány.
- A Baranya Megyei Vállalkozói Központ fenntartja a jogot további dokumentumok bekérésére.