

MELLÉKLET MEGNEVEZÉSE	EREDETI / HITELES MÁSOLAT
1. Üzleti terv	eredeti
2. Összesített nyilatkozatok	eredeti
3. Utolsó két lezárt üzleti év a) közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott éves beszámolója (kettős könyvvitelt vezető EVA hatálya alá tartozó gazdasági társaság esetén is) b) EVA-bevallása (bevételi nyilvántartást vezető, EVA hatálya alá tartozó gazdasági társaság és egyéni vállalkozó) c) SZJA bevallása (SZJA köteles egyéni vállalkozó esetén) d) KATA bevallása (KATA köteles vállalkozás esetén)	hiteles másolat
4. A beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum	hiteles másolat
5. Le nem zárt üzleti évekre vonatkozó teljes főkönyvi kivonatok	hiteles másolat
6. a) Társasági szerződés, alapító okirat (gazdasági társaság esetén) b) Egyéni vállalkozó vállalkozói igazolvány vagy igazolás a vállalkozó nyilvántartási számáról	hiteles másolat
7. 30 napnál nem régebbi közhiteles cégkivonat (gazdasági társaság esetén)	eredeti
8. a) Aláírási címpéldány(ok) (gazdasági társaság esetén) b) Ügyvéd által hitelesített aláírásminta, vagy banki aláírókarton (egyéni vállalkozás esetén)	hiteles másolat
9. Aláíró(k) személyazonosító okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyája	hiteles másolat
10. Törzsadat lekérdezés (gazdasági társaság esetén)	hiteles másolat
11. Taggyűlési határozat a mikrohitel felvételéről (társas vállalkozás esetén)	eredeti
12. Bankinformációs igazolás az összes számlavezető hitelintézettől	eredeti
13. 30 napnál nem régebbi banki igazolás, vagy bankszámlakivonat a saját erő (önérő) rendelkezésre állásáról	eredeti
14. 30 napnál nem régebbi NAV adóigazolás	eredeti
15. 30 napnál nem régebbi helyi adó(k)ra vonatkozó Nemleges adóhatósági igazolás	eredeti
16. Működési és szakhatósági engedély, elvi, vagy jogerős építési engedély (amennyiben releváns)	hiteles másolat
17. A fedezetül szolgáló ingatlan 30 napnál nem régebbi teljes, hiteles tulajdoni lapja	eredeti
18. Megállapodás és használati megosztási vázrajz az osztatlan közös tulajdonban lévő – fedezetül szolgáló, vagy a beruházás helyszínétől szolgáló – ingatlan használatáról	hiteles másolat
19. A fedezetül szolgáló ingatlan biztosítási kötvénye, díjfizetés igazolása (megvásárolandó ingatlan esetén biztosítási ajánlat szükséges)	hiteles másolat
20. A jelzálogjog, ill. elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzéséhez az ingatlan tulajdonosainak, hasznélvezőinek, özvegyi, vagy tartási jog jogosultjainak hozzájáruló nyilatkozatai	eredeti
21. A fedezetül szolgáló ingatlan tulajdonosainak, hasznélvezőinek, özvegyi, vagy tartási jog jogosultjainak személyazonosító okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyái	hiteles másolat
22. Ingatlanra vonatkozó a) 30 napnál értékbecslés (a kijelölt értékbecslőtől), amennyiben az ingatlan a mikrohitel fedezetül fog szolgálni b) 30 napnál nem régebbi adó- és értékbizonyítvány fedezetül nem szolgáló, kizárólag a program keretében megvásárolandó ingatlan esetén	eredeti
23. Készfizető kezesi nyilatkozat	eredeti
24. Készfizető kezes(ek) személyazonosító okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya) és adókártyája	hiteles másolat
25. Készfizető kezes(ek) havi jövedelmének igazolása(i)	másolat

26.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Árajánlat</li> <li>b) Adásvételi előszerződés</li> <li>c) Szándéknyilatkozat</li> </ul>	eredeti
27.	A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan(ok) teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt bérleti szerződése(i)	eredeti, vagy hiteles másolat
28.	A bérbeadó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a tulajdonában lévő ingatlanon tervezett beruházás elvégzéséhez	eredeti

**Megjegyzések:**

- (10.) Az eBEV felületről tölthető le.
- (13.) Kizárólag abban az esetben szükséges mellékelni, amennyiben a projektben saját erő is fel lesz használva.
- (13.) Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a saját erő (önerő) rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, a leadott dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmazniuk!
- (13.) Felhívjuk figyelmét, hogy saját erő (önerő) forrása nem lehet közvetlenül vagy közvetetten az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból vagy a Kohéziós Alapból származó támogatás.
- (14.) Elektronikus hiteles NAV adóigazolás esetén az eredeti, e-hiteles pdf dokumentumot e-mailben szükséges megküldeni a [mikrohitel@bmvk.hu](mailto:mikrohitel@bmvk.hu) címre.
- (15.) A cég székhelyére, illetve összes telephelyére és fióktelepére vonatkozóan szükséges beszerezni.
- (15.) Amennyiben a vállalkozás semmilyen tevékenységet sem folytat az adott telephelyen és/vagy fióktelepen, úgy egy – az illetékes önkormányzattól származó – nyilatkozatot szükséges mellékelni, melyből kitűnik, a vállalkozás eleget tett bejelentési kötelezettségének (mely szerint nem végez tevékenységet az adott településen).
- (22.) Az értékbecslést az igénylőnek kell megrendelnie; az igénylés leadásához elegendő az értékbecslés megrendelésének igazolása (pl. e-mail másolat). Az adó- és értékbizonyítványt a helyi önkormányzattól lehet igényelni.
- (23.) Készízető kezesi nyilatkozatot a Mikrohitel tájékoztató 2.8. és 3.8. pontjaiban meghatározott személyeknek szükséges kitölteniük.
- (25.) Gazdasági társaság esetén kizárólag az ügyvezető(k) és tulajdonos(ok) személyén kívüli, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozón kívüli személy(ek) készízető kezességvállalása esetén szükséges.
- (25.) NAV igazolás, igazolás járadékokról, szerződés bérleti, vagy egyéb díjakról, nyugdíjszelvény, stb.
- (26. a) A tervezett fejlesztés minden beruházási eleméről árajánlatot szükséges benyújtani (forgóeszközök vásárlásáról nem szükséges).
- Az alábbi sorszámú formanyomtatványok a BMVK honlapjáról tölthetők le: (1.), (2.), (20.), (23.).
- Javasoljuk, hogy azokat a dokumentumokat szerezzé be legutoljára, melyeknél fel van tüntetve, hogy 30 napnál nem lehetnek régebbiek.
- Hiteles másolat: cégszerűen aláírt, „Az eredetivel mindenben megegyezik.” felirattal ellátott másolati példány.
- A Baranya Megyei Vállalkozói Központ Alapítvány, valamint a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány fenntartja a jogot további dokumentumok bekérésére.