

KOMBINÁLT MIKROHITEL

MIKROHITEL (VISSZATÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS) RÉSZ - FOLYÓSÍTÁSI ÉS ELSZÁMOLÁS TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Ügyfelünk!

Az alábbiakban még egyszer összefoglaltuk Önnek azokat a fontos tudnivalókat, melyek a **mikrohitel** folyósítási és elszámolási feltételeit képezik. Kérjük, ne feledje, hogy a Kombinált Mikrohitel Szerződést közjegyzői okiratba kell foglalni, **melynek díja Önt terheli**. Amennyiben további kérdései merülnének fel, forduljon kollégáinkhoz bizalommal.

A mikrohitel folyósításának feltételei:

- ✓ ingatlanvásárlás esetén bankszámlakivonat a saját erő és a vissza nem térítendő támogatással megegyező összeg ügyvédi letéti számlára történt banki utalásáról,
- ✓ széljeggyel ellátott tulajdoni lap eredeti példánya a közjegyző által kiállított kérelem alapján, melyen szerepel a (jelzálogjog bejegyzés iránti, valamint az elővásárlási jog és/vagy elidegenítési és terhelési tilalom) kérelem beadásának ténye,
- ✓ ingatlanvásárlás esetén a földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés másolati példánya,
- ✓ jelzálogjog bejegyzéséről szóló földhivatali számla másolata,
- ✓ felhatalmazó lev(elek)él érkeztetett példánya a számlavezető bank(ok)tól,
- ✓ fedezetként felajánlott ingatlan biztosítási kötvényén az engedményezési jog bejegyzésének tényét igazoló nyilatkozat a biztosítótól,
- ✓ 50.000,-Ft összegű hitelképesség vizsgálati díj kiegyenlítése az átadott számla alapján.

A mikrohitel folyósítása:

- ✓ a Baranya Megyei Vállalkozói Központ a Kombinált Mikrohitel visszatérítendő támogatás részét (mikrohitel) egy összegben folyósítja.



KOMBINÁLT MIKROHITEL

MIKROHITEL (VISSZATÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS) RÉSZ - FOLYÓSÍTÁSI ÉS ELSZÁMOLÁS TÁJÉKOZTATÓ

A mikrohitel elszámolásának feltételei:

- ✓ csak a GOP-2011-2.1.1/M Mikroállalkozások fejlesztése c. pályázati kiírásban, a GOP Részletes Útmutatóban és a Mikrohitel tájékoztatóban foglaltakkal összhangban lévő, az üzleti tervben szereplő beruházási célra fordítható a mikrohitel,
- ✓ a mikrohitel felhasználását a szerződéskötéstől számított 60 napon belül meg kell kezdeni,
- ✓ a szerződéskötéstől számított 12 hónapon belül az Üzleti tervben meghatározott hitelcél megvalósulását számlákkal és / vagy adásvételi szerződésekkel kell igazolni (az eredeti bemutatása mellett az iratok másolatával),
- ✓ tárgyi eszköz vagy szoftver beszerzése esetén a számlán fel kell tüntetni az áru/szolgáltatás megnevezése alapján a VTSZ/TE SZOR statisztikai besorolásokat,
- ✓ tárgyi eszköz beszerzése esetén csak a 200.000,-Ft feletti nettó összegű számlákat lehet az elszámolásban figyelembe venni (a mikrohitel ÁFA finanszírozásra nem fordítható, amennyiben a vállalkozás ÁFA visszaigénylésre jogosult, illetve EVA alany),
- ✓ információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó eszköz beszerzése esetén csak a 30 000,-Ft feletti nettó összegű számlákat lehet az elszámolásban figyelembe venni (a mikrohitel ÁFA finanszírozásra nem fordítható, amennyiben a vállalkozás ÁFA visszaigénylésre jogosult, illetve EVA alany),
- ✓ nem támogathatók azon nettó 100.000,-Ft összérték feletti számlák, melyek kiegyenlítése készpénzfizetéssel történt,
- ✓ az elszámoláshoz szükséges a számlák, adásvételi szerződés(ek) pénzügyi teljesítésének igazolása (bankszámlakivonat, pénztárbizonylat),
- ✓ a vállalkozás közvetlen vagy közvetett tulajdonosaitól, vezető tisztségviselőitől, vezető állású munkavállalójától, illetve (amennyiben alkalmazandó) e személyek közeli hozzátartozóitól történő, továbbá cégcsoporton belüli tárgyi eszköz vagy immateriális javak megvásárlására, illetve mindezen személyek visszterhes közreműködésével megvalósítandó beruházás finanszírozása nem lehetséges,
- ✓ a pénzügyi elszámolás során a projekt költségeit meg kell bontani a visszatérítendő és a vissza nem térítendő támogatás felhasználásának vonatkozásában, vagyis a számlán (és/vagy adásvételi szerződésen) a Kedvezményezettnek meg kell jelölnie a vissza nem térítendő támogatással érintett részt.